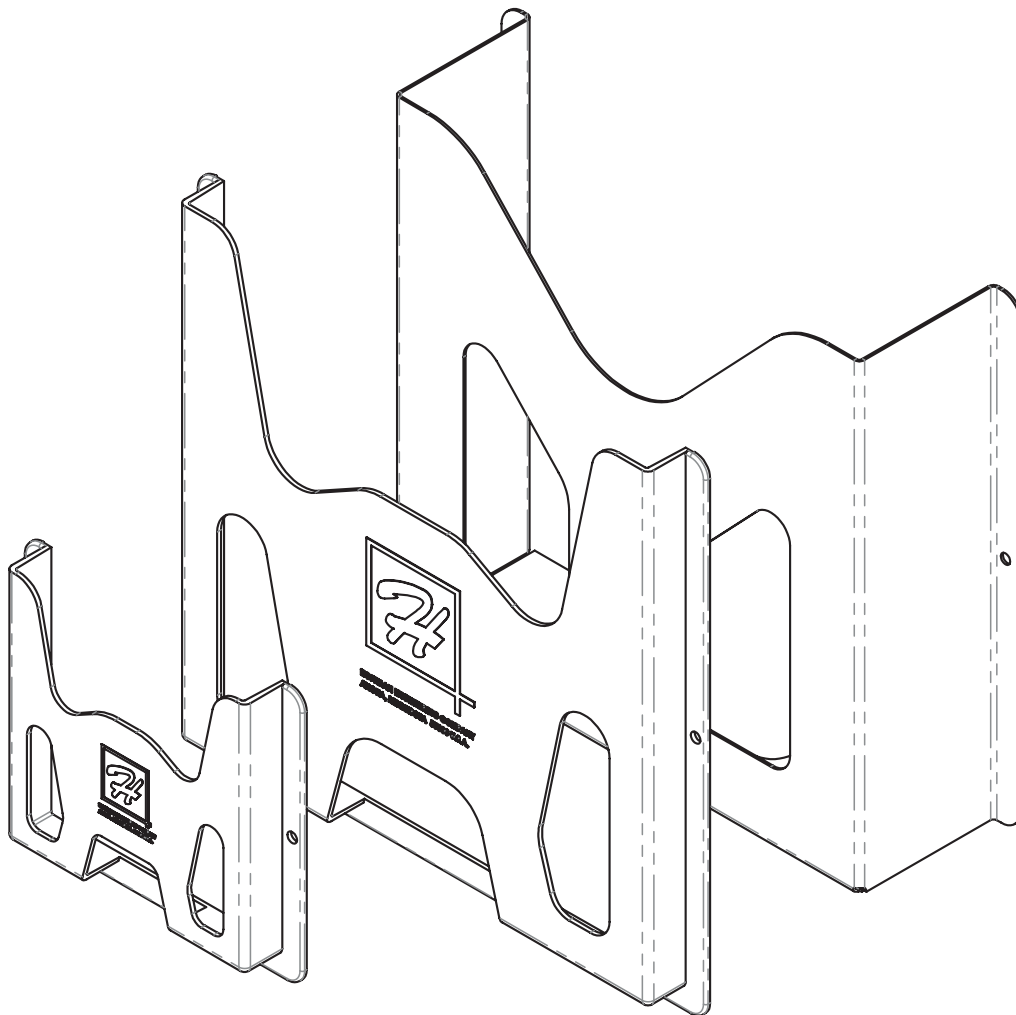
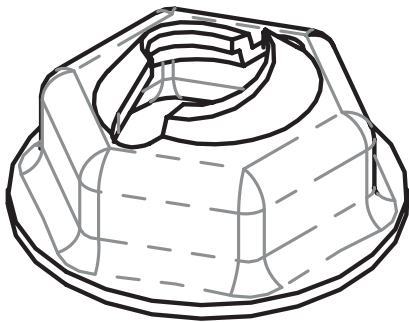


Data Pocket Installation Instructions

Installation Instructions

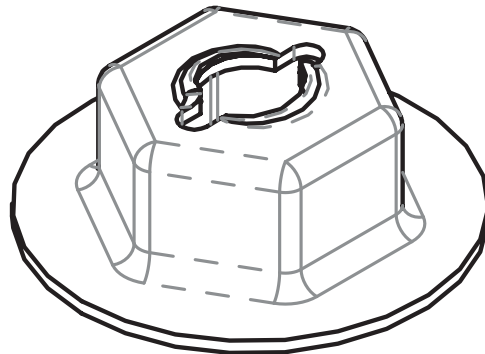


1



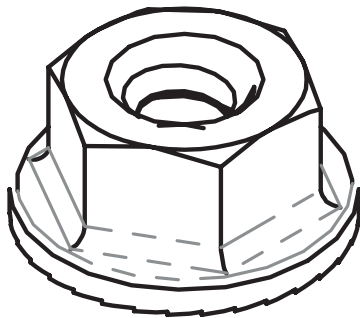
(2x)

2



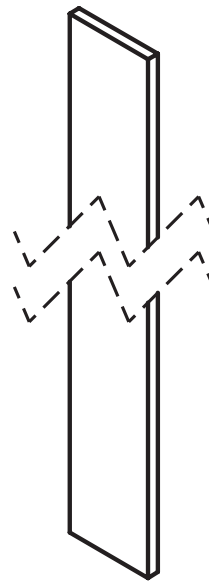
(2x)

3



(2x)

4



(1x)

ENGLISH

***Door shown is for illustration only; your door may look different.**

STEP 1: Determine which method of mounting is appropriate for your situation.

STEP 2: If mounting studs are to be used, place print pocket over studs and apply appropriate fastener.

STEP 3: Double-backed tape may be used instead of, or in addition to, fasteners (thermoplastic data pockets only). Cut tape to length, remove backing from one side, and apply to rear surface of print pocket flange.

STEP 4: If using mounting studs and tape, pierce holes through tape as required. Remove remaining tape backing and press data pocket into place.

FRANÇAIS

***La porte représentée est fournie à titre d'illustration uniquement ; l'aspect de votre porte peut varier.**

ÉTAPE 1 : Déterminez la méthode de fixation la mieux adaptée à votre situation.

ÉTAPE 2 : Si vous utilisez des goujons de fixation, positionnez le porte-document sur les goujons et mettez en place la fixation appropriée.

ÉTAPE 3 : Un ruban adhésif double face peut être utilisé à la place des fixations, ou en complément de celles-ci (uniquement pour les porte-documents en thermoplastique).
Découpez le ruban à la longueur requise, retirez le film protecteur d'un côté et appliquez-le sur la face arrière de la collerette du porte-document.

ÉTAPE 4 : Si vous utilisez à la fois des goujons de fixation et du ruban adhésif, percez des trous dans le ruban aux emplacements nécessaires. Retirez le film protecteur restant du ruban et mettez le porte-document en place en exerçant une pression.

ESPAÑOL

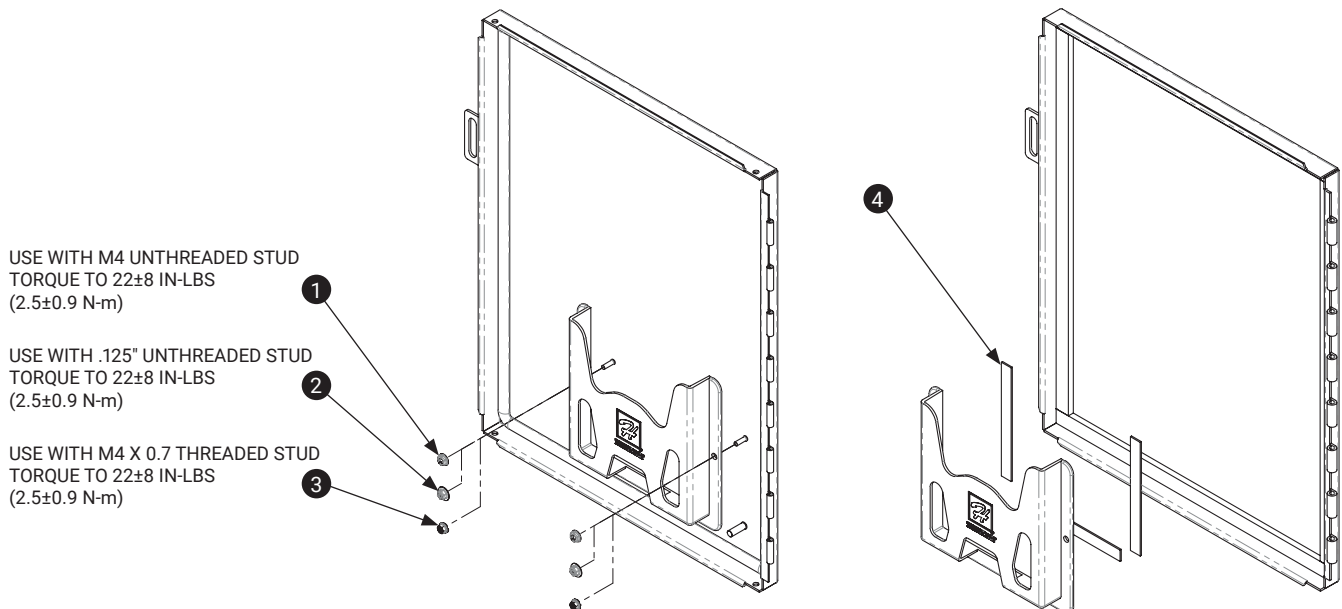
***La puerta mostrada es únicamente para fines ilustrativos; su puerta podría tener un aspecto diferente.**

Paso #1: Determine qué método de montaje es el adecuado para su situación.

Paso #2: Si se van a utilizar espárragos de montaje, coloque el bolsillo para documentos sobre los espárragos y aplique el elemento de fijación adecuado.

Paso #3: Puede Se puede utilizar cinta adhesiva de doble cara en lugar de, o además de, los elementos de fijación (solo para bolsillos de datos termoplásticos).
Corte la cinta a la longitud necesaria, retire el protector de uno de los lados y aplíquela sobre la superficie posterior de la pestaña del bolsillo para documentos.

Paso #4: Si utiliza tanto espárragos de montaje como cinta adhesiva, perforo la cinta según sea necesario. Retire el protector restante de la cinta y presione el bolsillo para datos hasta colocarlo en su sitio.





Our powerful portfolio of nVent brands:

CADDY ERICO HOFFMAN ILSCO SCHROFF TRACHTE